



БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11 декабря 2023 г

№ 492

Белоярский

Об обеспечении информационной безопасности при проведении мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Белоярского района в 2023-2024 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2024 года

В соответствии с федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлениями Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденном приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2021 года № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы», приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 декабря 2023 года № 10-П-3076 «О формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2023/2024 учебном году, дополнительном экзаменационном периоде 2024 года» (далее – приказ № 3076), в целях обеспечения соблюдения информационной безопасности при проведении мероприятий по подго-

товке и организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Белоярского района в 2023-2024 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2024 года

1. Назначить начальника отдела общего образования Лазареву М.А. (на уровне среднего общего образования), специалиста-эксперта Степаненко Н.В. (на уровне основного общего образования) за обеспечение информационной безопасности, конфиденциальности информации на муниципальном уровне при:

- формировании сведений, вносимых в РИС ГИА (муниципальный уровень);
- обработке персональных данных в РИС ГИА;
- обмене информацией, содержащей персональные данные, по защищенным каналам связи между МОУО и РЦОИ, МОУО и ППЭ;
- получении и отправке ЭМ ГИА по защищенным каналам связи
- получении доступа (пароля) к ЭМ по образовательным программам основного общего образования в формах ОГЭ и ГВЭ, среднего общего образования в форме ГВЭ;
- получении, доставке и передаче ключа шифрования, записанного на защищенный внешний носитель (далее – токен) членов Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

2. Назначить ответственными за оснащение программным обеспечением и средствами технической защиты информации

1) абонентских пунктов муниципального сегмента региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА - Салюкова Д.Н., начальника отдела по информационным ресурсам Комитета по образованию;

2) общеобразовательных учреждений, пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ, ОУ) - руководителей общеобразовательных учреждений.

3. Начальнику отдела по информационным ресурсам Комитета по образованию Салюкову Д.Н. для обеспечения информационной безопасности в Комитете по образованию обеспечить осуществление комплекса мероприятий по настройке оборудования, проведению работ по обеспечению безопасного хранения информации, обновлению общесистемного и прикладного программного обеспечения, а также средств защиты информации, в том числе:

- установка на АРМ и сервер сертифицированных технических средств защиты от несанкционированного доступа (только через идентификаторы и пароли), формирование и ведение журнала учета СЗИ;
- настройка технических средств защиты от несанкционированного доступа в соответствии с идентификаторами, первичными паролями и списками доступных информационных ресурсов;
- проведение постоянных работ с идентификаторами, паролями, техническими средствами защиты информации от несанкционированного доступа в соответствии с требованиями по защите информации, в том числе обязательная смена паролей доступа к информационным системам РИС ГИА на муниципальном уровне с периодичностью два раза в год: перед началом сбора баз данных и перед началом ГИА;
- формирование и ведение журнала учета смены паролей;
- повышение осведомленности пользователей в вопросах информационной безопасности (инструктажи, тренинги, регламентация прав и ответственности);
- блокировка доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на АРМ пользователей, имеющих доступ к РИС ГИА на муниципальном уровне;
- установка и настройка на АРМ пользователей и сервере/серверах сертифицированного антивирусного ПО;
- удаление или блокировка на АРМ (и сервере/серверах, при наличии) средств беспроводного доступа;
- эксплуатация средств антивирусной защиты в соответствии с требованиями по защите информации;

- присвоение машинным носителям информации идентификационных номеров, в том числе ведение журнала учета машинных носителей информации;
- осуществление работ, связанных с использованием машинных носителей информации (учет, хранение, выдача, уничтожение), согласно требованиям по защите информации;
- установка мониторов АРМ с учетом ограничения доступа к видеоинформации любых лиц, кроме оператора АРМ;
- обследование, защита и аттестация в соответствии с требованиями безопасности информации на АРМ РИС ГИА на муниципальном уровне;
- обеспечение соблюдения информационной безопасности при получении и отправке ЭМ ОГЭ и ГВЭ по программам основного общего и среднего общего образования.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений для обеспечения информационной безопасности в ППЭ, ОУ обеспечить:

- 1) разработку и издание локальных актов ОО:
 - о назначении ответственного лица за защиту информации, в том числе по выполнению функций по организации и обработке персональных данных в РИС ГИА на уровне ОУ в период внесения сведений об участниках ГИА;
 - о назначении администратора безопасности, в том числе по осуществлению действий по техническому обеспечению функционирования СЗИ и организационные действия в соответствии с ОРД;
 - о назначении лиц, имеющих доступ к сегменту РИС ГИА на уровне образовательной организации;
 - о регулярном обновлении общесистемного и прикладного программного обеспечения, а также средств защиты информации;
 - об утверждении списка съемных машинных носителей информации и мест хранения съемных машинных носителей информации;
 - об отключении автоматического обновления операционной системы Microsoft Windows на всех АРМ, задействованных при проведении ГИА;
 - об утверждении списка сотрудников, допущенных в помещения, где установлены технические средства информационной системы и системы защиты информации с указанием границы контролируемой зоны;
- 2) исполнение комплекса мероприятий по настройке оборудования, проведению работ по обеспечению безопасного хранения информации, обновлению общесистемного и прикладного ПО, а также средств защиты информации, в том числе:
 - установка на АРМ и сервер сертифицированных технических средств защиты от несанкционированного доступа (доступ пользователей только через идентификаторы и пароли), ведение журнала учета СЗИ;
 - настройка технических средств защиты от несанкционированного доступа в соответствии с идентификаторами, первичными паролями и списками доступных информационных ресурсов;
 - проведение постоянных работ с идентификаторами, паролями, техническими средствами защиты информации от несанкционированного доступа в соответствии с требованиями по защите информации, в том числе обязательная смена паролей доступа к информационным системам РИС ГИА на уровне ОУ с периодичностью два раза в год: перед началом сбора баз данных и перед началом ГИА;
 - формирование и ведение журнала учета смены паролей;
 - повышение осведомленности пользователей в вопросах информационной безопасности (инструктажи, тренинги, регламентация прав и ответственности);
 - блокировка доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на АРМ пользователей, имеющих доступ к РИС ГИА на уровне ОУ;
 - установка и настройка на АРМ пользователей и сервере/серверах сертифицированного антивирусного ПО;
 - удаление или блокировка на АРМ (и сервере/серверах, при наличии) средств бес-

проводного доступа;

- эксплуатация средств антивирусной защиты в соответствии с требованиями по защите информации;

- присвоение машинным носителям информации идентификационных номеров (журнал учета машинных носителей информации);

- осуществление работ, связанных с использованием машинных носителей информации (учет, хранение, выдача, уничтожение), согласно требованиям по защите информации;

- установка мониторов АРМ с учетом ограничения доступа к видеоинформации иных лиц, за исключением оператора АРМ;

- проведение обследования, защиты и аттестации в соответствии с требованиями безопасности информации на АРМ РИС ГИА (уровень образовательной организации);

- обеспечение рабочих мест технических специалистов, организаторов в аудитории, руководителей ППЭ, членов ГЭК оборудованием и ПО, необходимым для организации технологий получения ЭМ по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ, сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ, проведения устной части экзамена по учебному предмету «иностранный язык» (раздел «Говорение»), проведения КОГЭ и КЭГЭ в соответствии с требованиями к оборудованию и программному обеспечению;

- обеспечение штаба ППЭ необходимым оборудованием и ПО для проведения ГИА, в соответствии с технологией проведения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

- обеспечение специально выделенных и оборудованных помещений (кабинетов), в том числе металлическими шкапами, сейфами, металлическими стеллажами, позволяющими обеспечить сохранность ЭМ и документов, используемых для проведения ГИА, с соблюдением информационной безопасности, в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц, с учетом требований противопожарной безопасности.

5. Возложить персональную ответственность на руководителей ППЭ за обеспечение информационной безопасности, конфиденциальности информации на всех этапах проведения ГИА, в том числе при:

- получении ЭМ по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования в форме ГВЭ по защищенным каналам связи;

- получении ЭМ по образовательным программам основного общего образования в форме ОГЭ, среднего общего образования в форме ЕГЭ по сети «Интернет»;

- печати полного комплекта ЭМ;

- получении доступа членами ГЭК (пароля) к ЭМ в формах ОГЭ и ГВЭ;

- переводе бланков ответов участников ГИА в электронный вид;

- отправке пакетов с зашифрованными электронными образами бланков и форм ППЭ.

6. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой

Председатель



И.В. Вакуленко

Лазарева Марина Алексеевна,

5-15-69 (доб. 108),

Степаненко Наталья Владимировна,

5-15-69 (доб. 107)

Рассылка: в дело, СОШ, Салюков Д.Н.