



Белоярский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района
«Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Белоярский»
(СОШ № 3 г. Белоярский)

ПРИКАЗ

23.12.2022

№ 1005

Белоярский

О создании и организации деятельности Центра семейного образования на базе СОШ №3 г.Белоярский

На основании части 2 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение подпунктов 1.1.1., 1.1 А. пункта 1.1. поручения, предусмотренного протоколом № К (НОиМП и СП) - 01/22 совместного заседания комиссий Общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа — Югры по вопросам науки, образования и молодежной политики и по вопросам семейной политики от 16.11.2022, поручения Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.12.2022г. № 10-Исх-13595 в целях организации методического сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся, выбравших форму семейного образования, распоряжения Комитета по образованию Белоярского района от 22.12.2022 № 533 «Об организации работы по созданию центров семейного образования для предоставления родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми общего образования в форме семейного образования методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в общеобразовательных учреждениях Белоярского района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе образовательной организации СОШ №3 г.Белоярский Центр семейного образования для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, по вопросам обучения, развития обучающихся, получающих образование в форме семейного образования (далее - Центр семейного образования).
2. Меньщикovu О.В., заместителя директора по УВР, назначить руководителем Центра семейного образования для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, по вопросам обучения, развития обучающихся, получающих образование в форме семейного образования.
3. Утвердить положение «О создании и организации деятельности Центра семейного образования». (Приложение 1).
4. Утвердить положение «Об обучении в форме семейного образования» (Приложение 2).
5. Утвердить план работы Центра семейного образования. (Приложение 3)
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Меньщикова О.В. 5-16-90 (108)
Рассылка: в дело

Л.А.Турбар

Положение «О создании и организации деятельности Центра семейного образования»

Термины и определения

Форма образования — это очная, очно-заочная, заочная.

Форма обучения — это форма организации учебно-познавательной деятельности, которая представляет собой целенаправленно формируемый характер общения в процессе взаимодействия учителя и учащихся, отличающийся спецификой распределения учебно-познавательных функций, последовательностью и выбором звеньев учебной работы и режимом — временным пространственным.

Семейное образование самообразование — форма получения начального, основного и среднего общего образования в Российской Федерации, предусматривающая изучение общеобразовательной программы вне школы и доступная для всех обучающихся по их Желанию. Относится к альтернативным формам образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о деятельности Центра семейного образования для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми образования в форме семейного образования (далее - Положение) регламентирует деятельность Центра семейного образования для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования (далее - Центр).

1.2. Центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, с целью оказания консультативной помощи родителям (законным представителям).

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон № 273-03 от 29, 12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации». (Ст. 17, часть 3 статья 34);
- Приказ Министерства Просвещения РФ № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 15 ноября 2013 г. № Н Т-1139/08 “Об организации получения образования в семейной форме”;
- Поручение Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.12.2022 г № 10-Исх-13595;
- Распоряжение Комитета по образованию Белоярского района от 22.12.2022 № 533 «Об организации работы по созданию центров семейного образования для предоставления родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми общего образования в форме семейного образования методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в общеобразовательных учреждениях Белоярского района»
- Устав СОШ №3 г. Белоярский.

2. Задачи деятельности Центра

- 2.1 Предоставление родителям (законным представителям) и обучающимся права последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, находящиеся на обучении в форме семейного образования;
- 2.2 Предоставление родителям (законным представителям) и их обучающимся, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в форме семейного (самообразования), возможность зачисления в общеобразовательную организацию, имеющую государственную аккредитацию по основной общеобразовательной программе, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- 2.3. Предоставление родителям (законным представителям), консультационного сопровождения по вопросам порядка организации и прохождения семейного образования (самообразования).

3. Направления деятельности Центра:

- 3.1. Подготовка нормативной документации для организации деятельности и ведения Центра.
- 3.2. Консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан, обучающихся в форме семейного образования по запросу.
- 3.3. Социально-психологическое консультирование (законных представителей) несовершеннолетних граждан, обучающихся в форме семейного образования, по вопросу социализации детей.
- 3.4. Проведение семинаров по подготовке и проведению промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, получающих семейное образование по запросу.
- 3.5. Психологическое консультирование детей, находящихся на семейном образовании, по развитию эмоционально-волевой сферы по запросу.
- 3.6. Проведение консультаций учителями-предметниками по подготовке к прохождению промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, находящихся на семейном образовании по запросу.

4. Организационные основы предоставления консультативной помощи

- 4.1. Организация консультативной помощи родителям (законным представителям) ребенка осуществляется Комитетом по образованию администрации Белоярского района.
- 4.2. Консультативная помощь осуществляется образовательными учреждениями в соответствии с правовыми актами.
- 4.3. Научно-методическое обеспечение деятельности специалистов, оказывающих методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) ребенка, осуществляется ППМС центрами, а также районными методическими объединениями специалистов, оказывающих психолого-педагогическую помощь.
- 4.4. Консультативная помощь родителям (законным представителям) ребенка предоставляется бесплатно.
- 4.5. Консультативная помощь родителям (законным представителям) ребенка может оказываться специалистами ППМС центров и образовательных учреждений (муниципальный уровень).

4.6. Консультативная помощь родителям (законным представителям) ребенка предоставляется на основании заявления в письменной форме или в форме электронного документа, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка в образовательное учреждение.

4.7. Консультативная помощь родителям (законным представителям) ребенка предоставляется в следующих формах:

- методическое консультирование;
- психолого-педагогическое консультирование;
- диагностическая и консультативная помощь.

4.8. Родители (законные представители) ребенка при получении консультативной помощи имеют право:

- на получение информации о возможности оказания консультативной помощи, за исключением случаев оказания помощи анонимно;
- на отказ на любой стадии от оказания консультативной помощи.

4.9. Основными потребителями консультативной помощи являются:

- родители (законные представители) детей, обеспечивающие получение детьми начального, основного общего образования в форме семейного образования;
- дети, получающие среднее общее образование в форме самообразования;
- педагоги и специалисты образовательных учреждений.

5. Система организации предоставления консультативной помощи

5.1 В целях предоставления консультативной помощи в общеобразовательном учреждении создан консультационный центр (далее - консультационный центр). Консультационный центр создается на основании распорядительного акта руководителя образовательного учреждения.

5.2. Консультационный центр действует на основании Положения о консультационном центре.

В консультационном центре реализуются разнообразные формы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) ребенка.

5.3. Предоставление консультативной помощи может осуществляться: в письменной форме по письменному заявлению о предоставлении консультативной помощи или в форме электронного документа одного из родителей (законных представителей) ребенка; в устной форме по телефонному обращению одного из родителей (законных представителей) ребенка; в устной форме по личному обращению одного из родителей (законных представителей) ребенка в период работы консультационного центра.

В заявлении о предоставлении консультативной помощи указываются: наименование организации или должностного лица, которому адресовано заявление; изложение вопроса по существу; фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей); их почтовый адрес, контактный телефон заявителя; фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка, личная подпись заявителя и дата обращения.

5.4. Письменное заявление подлежит регистрации в журнале регистрации обращений по предоставлению консультативной помощи в день поступления и должно быть рассмотрено в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

5.5. На письменное заявление об оказании методической и (или) консультативной помощи заявителю направляется ответ, содержащий запрашиваемую методическую и (или) консультационную информацию. На письменное заявление об оказании консультативной помощи, требующее предоставления большого объема информации или присутствия заявителя и ребенка для оказания консультативной помощи, или для проведения диагностики, заявителю направляется приглашение на личный прием с указанием даты, времени и места его проведения.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, ответ на письменное заявление - в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

5.6. В случае поступления телефонного обращения, требующего более длительного времени для оказания методической и консультативной помощи, либо в случае обращения за оказанием диагностической помощи заявителю по телефону назначается время и место личного приема в консультационном центре для предоставления помощи.

5.7. При личном обращении родитель (законный представитель) должен иметь при себе: паспорт; свидетельство о рождении ребенка; акт органа опеки и попечительства о назначении лица опекуном (в случае если заявитель является опекуном ребенка, оставшегося без попечения родителей). При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимой ребенку и(или) родителю (законному представителю), назначается время и место ее оказания.

5.8. На официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети Интернет создан специальный раздел, обеспечивающий возможность получения консультативной помощи в электронном виде (центр методического сопровождения родителей (законных представителей) и др.).

6. Порядок организации и функционирования Консультационного центра

6.1. Основной целью консультационного центра является оказание дифференцированной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) ребенка, обеспечивающим получение детьми общего образования в форме семейного образования, без взимания платы.

6.2. Основными задачами консультативной помощи являются: поиск новых эффективных форм образовательного взаимодействия с семьей; оказание психологической помощи родителям (законным представителям) ребенка в преодолении психологических проблем, связанных с воспитанием ребенка, нормализации детско-родительских отношений; развитие системы дополнительных бесплатных услуг, обеспечивающих индивидуальное развитие и воспитание детей, содействие в социализации детей, получающих общее образование в форме семейного образования;

6.3. Руководитель образовательного учреждения обеспечивает создание условий для эффективной работы по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям.

6.4. Распорядительным актом руководителя образовательного учреждения назначается лицо, ответственное за организацию работы консультационного центра образовательного учреждения (далее - ответственное

лицо).

6.5. Ответственное лицо:

планирует формы работы по предоставлению консультативной помощи в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) ребенка; обеспечивает учет обращений за предоставлением консультативной помощи в журнале регистрации обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) ребенка.

6.6. Количество специалистов, привлеченных к работе консультационного центра, определяется распорядительным актом руководителя образовательного учреждения.

6.7. Предоставление консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности руководителя, заместителя директора, специалистов консультационного центра. Предоставление консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из кадрового состава образовательного учреждения.

Повышение консультативной компетентности специалистов консультационного центра осуществляется за счет курсов повышения профессиональной квалификации, системы непрерывного образования, в которой предусмотрены различные формы повышения квалификации (конференции, семинары, мастер-классы, вебинары, стажировочные площадки, самообразование, взаимопосещение и другое).

6.8. Основными нормативными актами, регулирующими деятельность консультационного центра, являются:

Локальный акт о создании консультационного центра образовательного учреждения;

Положение о консультационном центре образовательного учреждения;

План деятельности консультационного центра образовательного учреждения;

Журнал учета родителей (законных представителей) ребенка, получающих консультативную помощь в образовательном учреждении;

Журнал учета регистрации обращений родителей (законных представителей) ребенка за предоставлением консультативной помощи в образовательном учреждении.

6.9. Ответственность за работу по предоставлению консультативной помощи родителям (законным представителям) ребенка несет руководитель образовательного учреждения.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБУЧЕНИИ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1 Настоящее «Положение об обучении в форме семейного образования» (далее - Положение) является локальным актом, регулирующим условия и порядок освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №3 г.Белоярский» (СОШ №3 г.Белоярский) и обязанности субъектов образовательного процесса.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ (ред. от 02.07.2021);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Письмом Минобрнауки РФ от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом Школы.

2. Организация обучения в форме семейного образования

2.1. Обучение в форме семейного образования - форма освоения общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования вне образовательной организации (в семье).

2.2. Обучение в форме семейного образования несовершеннолетнего обучающегося определяется родителями (законными представителями) с учетом мнения ребенка.

2.3. На основании статьи 57 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательные отношения могут быть изменены по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт, изданный директором образовательной организации.

2.4. Семейную форму получения образования могут выбрать обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения продолжить образование в образовательной организации.

2.5. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.6. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего,

основного общего и среднего общего образования, действует федеральный государственный образовательный стандарт.

2.7. Перейти на обучение в форме семейного образования обучающиеся могут на любом уровне общего образования (начального общего, основного общего и среднего общего). Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе перейти на любом этапе обучения, по решению родителей (законных представителей), получать образование в организации, осуществляющей образовательную деятельность, или на другую форму обучения.

2.8. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципалитета, на территории которого они проживают, представив уведомление.

2.9. Учет обучающихся, получающих образование в семейной форме, ведется в Комитете по образованию Белоярского района.

2.10. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Комитет по образованию Белоярского района в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования в семейной форме по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме.

2.11. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно.

2.12. В случае прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации в другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, родители (законные представители) уведомить СОШ №3 г.Белоярский о прохождении промежуточной аттестации.

3. Порядок прохождения аттестации лиц, получающих образование в семье

3.1. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном СОШ №3 г.Белоярский. В марте месяце текущего года родители (законные представители) несовершеннолетних и совершеннолетние граждане, проходящие обучение в форме семейного образования, подают заявление о прохождении промежуточной или итоговой аттестации в образовательную организацию, закрепленную учредителем.

3.2. Для прохождения промежуточной аттестации между СОШ №3 г.Белоярский и экстерном заключается договор. На период сдачи промежуточной и итоговой аттестации обучающийся, пришедший с формы семейного образования, приказом директора зачисляется в СОШ №3 г.Белоярский в класс. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, СОШ №3 г.Белоярский обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академи-

ческой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые СОШ №3 г.Белоярский в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается комиссия.

3.6. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации, не допускается.

3.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в очной форме в СОШ №3 г.Белоярский.

3.8. Обучающийся по форме семейного образования проходит итоговую и ежегодную промежуточную аттестацию.

3.9. По итогам прохождения промежуточной аттестации составляется протокол о прохождении промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования.

4. Итоговая аттестация лиц, получающих образование в семье

4.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

4.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

4.3. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если законом не установлено иное.

4.4. К государственной итоговой аттестации допускаются лица, прошедшие промежуточную аттестацию, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.5. Взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации не допускается.

4.6. Заявление о прохождении государственной итоговой аттестации родители (законные представители) или обучающиеся подают в СОШ №3 г.Белоярский не позднее 01 марта текущего года.

4.7. Итоговая аттестация лиц, получающих образование в семье проводится в общем порядке, в соответствии с положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных образовательных учреждений РФ, утвержденным Министерством просвещения РФ.

4.8. Для получения документа об образовании установленного образца, обучающемуся, который получал основное общее образование в форме семейного образования, необходимо пройти государственную итоговую аттестацию в какой-либо организации, реализующей основную образовательную программу основного общего образования и имеющей государственную аккредитацию. Документ о соответствующем уровне образования выдается образовательной организацией, в которую обучающийся был зачислен для прохождения государственной итоговой аттестации.

5. Права и ответственность родителей (законных представителей) обучающихся, получающих образование в семье

5.1. Родители (законные представители) с учетом мнения несовершеннолетних имеют право осуществлять обучение в форме семейного образования.

5.2. Родители (законные представители) имеют право перевести на любом этапе обучения обучающегося для обучения в СОШ №3 г.Белоярский или на очную форму получения общего образования.

5.3. Родители (законные представители) несут полную ответственность за полное освоение образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

5.4. Родители (законные представители) обязаны создать благоприятные условия для обучения обучающегося в получении соответствующего образования.

5.5. Учебниками, учебной литературой, родители (законные представители) обеспечивают обучающегося самостоятельно.

6. Ответственность СОШ №3 г.Белоярский

6.1 СОШ №3 г.Белоярский при заключении с лицами, проходящими обучение в форме семейного образования, договора о сдаче экзаменов экстерном, создают необходимые условия для прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

6.2 При переходе обучающегося с формы семейного образования на очную форму по результатам промежуточной аттестации СОШ №3 г.Белоярский зачисляет ребенка на обучение в соответствующий класс.

6.3 В случае успешного прохождения обучающимся промежуточной или итоговой аттестации за курс основного общего образования остаются продолжать обучение в форме семейного образования, если родители (законные представители) или обучающиеся не подают заявление о переходе на другую форму обучения.

6.4 В случае неуспешного прохождения обучающимся промежуточной или итоговой аттестации за курс основного общего образования обучающиеся продолжают получать образование в очной форме в СОШ №3 г.Белоярский.

План работы Центра семейного образования

№	Мероприятие	Содержание	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативно-правовой базой, регламентирующей получение образования в форме семейного образования для образовательной площадки «Образование в семье».	Нормативно правовая база на Федеральном, Региональном, муниципальном уровнях	по запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Меньщикова О.В.
2.	Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам получения образования в форме семейного образования	Семинар для родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан, обучающихся в форме семейного образования - «Семейное образование-одна из форм образования»	Январь по запросу родителей (законных представителей)	Меньщикова О.В. Специалисты ППМС помощи
3.	Организация учебного процесса, создание условий для освоения несовершеннолетними программного материала	Круглый стол «Виртуальная библиотека»	по запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года пополнение школьного сайта	Заместители директора
4.	Организация прохождения промежуточной и итоговой аттестации	Школьный сайт «Семейное образование»	по запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Меньщикова О.В. Специалисты ППМС помощи
5.	Возможности участия несовершеннолетних в олимпиадах, конкурсах в образовательных организациях	Конкурсы, олимпиада (Школа для всех))	по запросу родителей (законных представителей) в течение учебного года	Меньщикова О.В. Силаева Д.М. Шкахова Е.Ю.
6.	Освещение работы Диалоговой площадки	Школьный сайт (Семейное образование))	в течение учебного года	Меньщикова О.В.

